

שלום רב,

תלמיד/בוגר השולח במקומו מיופה כח על מנת לקבל במקומו אישור/תעודה/מסמך בנושאים אישיים מתבקש לפעול על פי ההנחיות.

1. אם הפונה הוא הורה התלמיד או בן זוגו (הנשוי) ניתן להסתפק בייפוי כוח של התלמיד, אשר יישלח ישירות למזכירה על ידי התלמיד (לא יימסר על ידי הפונה) לפקס מס' 03-6407013.

2. אם לא מדובר באחד מהמנויים לעיל, יש להביא ייפוי כוח חתום בפני עורך דין.

\*\*\*\*\*

נא למלא את הטופס הבא:

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ תלמיד שנה \_\_\_\_\_ בפקולטה

למשפטים, מייפה בזאת את כוחו של אבי/אמי/בן זוגי \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_,

לקבל בשמי ובמקומי את הנתונים הבאים: \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

חתימה \_\_\_\_\_